

INSTRUCCIONES Y DOCUMENTACIÓN A APORTAR PARA LA SOLICITUD DE ABONO DEL PROGRAMA CHEQUE DE INNOVACION ASISTENCIA (CHA) EXPEDIENTES 2025.

La presentación de la documentación aquí referida se deberá realizar exclusivamente de manera telemática a través de la sede electrónica de ADER, accediendo con los datos de la credencial (Número Solicitud, Usuario y Contraseña) que se obtuvo para la gestión del expediente y firmando la presentación con firma digital reconocida legalmente para su tramitación.

Si la documentación presentada no se atiene a las indicaciones aquí dispuestas y dificulta el entendimiento u organización de la misma será objeto de subsanación.

La documentación referida deberá presentarse en formato digital, archivos con formato PDF, salvo la relación de facturas y la relación de ofertas que se presentarán en formato EXCEL.

Cada uno de los documentos a continuación numerados deberá constituir un archivo independiente y deberá ser nombrado como se indica en la columna "Nombre del documento".

Si alguno de los archivos generados para la justificación supera los 40 Mb (máximo permitido por la aplicación), se dividirá en archivos correlativos de manera que ninguno de ellos supere el tamaño indicado (p.e. Facturas y Pagos 1, Facturas y Pagos 2, ...).

En el caso de documentos escaneados se recomienda hacerlo en blanco y negro y con una resolución máxima de 300 dpi (ppp).

NOTA: No es necesario que presente la documentación exigida si ya la ha presentado y obra en los archivos de la ADER (puede consultarla a través del servicio que ADER pone a su disposición "Consulta de expedientes y documentación" en la Sede electrónica, solicitando usuario y contraseña).

1. **Memoria de actuación justificativa** del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos.
2. Última declaración del **Impuesto sobre Sociedades** o del **Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas**, en el caso de empresas individuales exclusivamente para en los supuestos que se detalle en la convocatoria.
3. **Relación de facturas** según modelo facilitado por la Agencia de Desarrollo Económico de La Rioja, así como facturas o demás documentos de valor probatorio equivalente con validez en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa, y justificantes de pago realizados a través de entidad financiera en los términos expresados en el artículo 6 de la Orden. Estas facturas y demás documentos se presentarán agrupados por conceptos.
4. **Tres ofertas** de diferentes proveedores, sólo en el caso de que el gasto subvencionable supere los 40.000 € si es ejecución de obras o instalaciones, los 15.000 €, en el supuesto de entrega de bienes o prestación de servicios o Memoria justificativa de la imposibilidad de

presentar tres ofertas de diferentes proveedores, conforme a lo previsto en la Ley 38/2003. (Art. 31.3).

En el caso de no ser seleccionada la oferta económicamente más ventajosa, deberá además justificarse en una memoria las razones de eficiencia que motivaron la elección del proveedor. En el caso de no presentar 3 ofertas válidas, o si la elección no recae en la más ventajosa económicamente sin adecuada justificación, se aportará tasación pericial independiente, realizada por sociedad de tasación inscrita en el registro de sociedades de tasación del Banco de España o por técnico colegiado adecuado a las actuaciones a analizar (ingeniero, ingeniero técnico, aparejador...), debiendo ser su trabajo visado por el colegio oficial correspondiente.

Las ofertas, memorias justificativas o tasaciones, deberán estar ordenadas y numeradas correlativamente respecto a las facturas a las que se refieran (1a, 1b, 1c / 2a, 2b, 2c /...). Cada grupo de 3 ofertas, memoria justificativa o tasación, se subirá en un archivo independiente haciendo referencia a la inversión que justifican (por ejemplo: OFERTAS CARRETILLA, OFERTAS ENVASADORA, OFERTAS COMPRESOR...)

5. **Relación de ofertas** presentadas según modelo “Relación de Ofertas”, en formato EXCEL (sólo si entre las inversiones a subvencionar se da alguno de los casos previstos en el punto 4.)

6. **Declaración responsable** según modelo facilitado por la Agencia de Desarrollo Económico de La Rioja sobre el tamaño de la empresa, otras ayudas solicitadas y/o recibidas, financiación de la actividad subvencionada y sobre la existencia o no de vinculación entre beneficiario y proveedores.

7. **Informe auditor.** En caso de existir más de 50 facturas se aportará Informe de comprobación de inversiones con constatación de diversos hechos contables, realizado por auditor-censor jurado de cuentas, según anexo “Modelo Informe Auditor”.

8. **Documentación** solicitada como condición **específica** en la Resolución de Concesión **según la tipología de cheques:**

- CHEQUES (PLANES ESTRATÉGICOS): Plan estratégico.
 - CHEQUES (PLANES TECNOLÓGICOS): Plan-Auditoría tecnológica.
 - CHEQUES (FORMACIÓN DE PROFESIONALES): Certificado o acreditación de participación. En el caso de coaching, aquella documentación acreditativa de los trabajos realizados.
 - CHEQUES (NORMAS): En el caso de normas certificables, copia del certificado, registro o sello, emitido por la entidad certificadora, que evidencie el resultado de la ejecución del objeto subvencionado; En el resto de casos, informe final oportuno.
 - CHEQUES (ASISTENCIAS PARA LA I+D+i):
 - a) Estudio o informe oportunos;
 - b) Para el caso de patentes, se presentará la instancia de solicitud de la patente o modelo de utilidad;
 - c) Para el caso de la identificación, definición y presentación de proyectos de I+D+i para la participación en programas de ayudas nacionales a proyectos de I+D+i, salvo los proyectos IDAE de Eficiencia Energética, se presentará el registro de entrada, el impreso de solicitud y memoria técnica presentada en el organismo competente, y en su caso, la evaluación/resolución oficial de propuesta positiva o documento acreditativo similar, así como la documentación adicional necesaria que permita conocer el estado del proyecto en el momento del abono.
- En el caso de las convocatorias regionales IDI para proyectos de I+D+i de la ADER y los proyectos IDAE de Eficiencia Energética gestionados por la ADER convocatorias EE, no será necesaria la aportación de la documentación de solicitud de las mismas.
- CHEQUES (PROCESOS EFICIENTES): Estudio, informe o metodología.